

Рассмотрен
на заседании НМС.
Протокол № 8
от «27» августа 2024 г.
Председатель НМС
 А.О.Пахомова

Утверждён приказом
руководителя
от «30» августа 2024 г.
№ 226
Директор школы
 О.А.Юркина



ПЛАН научно-методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Методическая тема: «Современные педагогические практики и технологии как ресурс повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов и ФОП»

Цель: оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов и ФОП

Задачи:

Обновление системы управления школой через:

- коррекцию нормативно-правовой базы школы в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО
- расширение использования в управлении школой информационно-коммуникативных технологий;
- развитие системы мониторинга как основы управления развитием школы; развитие единого электронного банка данных по организации образовательного процесса
- переход на проектно – целевое управление качеством образования в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России».

Повышение качества образовательной деятельности и образовательных результатов посредством:

- совершенствования содержания и технологий образования;
- организация и осуществление образовательной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО;
- расширение использования ресурсов различных образовательных организаций при реализации основных образовательных программ в рамках сетевого взаимодействия;
- реализацию Нацпроекта «Образование»: «Успех каждого ребенка», «Цифровая среда»;
- расширение спектра программ внеурочной деятельности по актуальным направлениям (Разговор о важном, Билет в будущее, Функциональная грамотность и т.д.);

- развитие системы наставничества;
- обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования;
- обеспечение внедрения в образовательную деятельность современных образовательных технологий, в том числе развивающих, здоровьесберегающих, информационных, личностно-ориентированных, дистанционных.
- обеспечения объективной оценки образовательных результатов обучающихся;
- дальнейшее развитие системы выявления и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи;
- совершенствования внутришкольной системы управления качеством образования;
- повышения качества преподавания, ликвидации профессиональных дефицитов педагогических работников. Совершенствование системы профессионального и личностного роста педагогических работников посредством:
- развития системы мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности, профессиональных дефицитов и методической подготовки педагогов;
- оказания адресной консультативно-методической помощи учителям по вопросам преодоления выявленных профессиональных дефицитов педагогов, по вопросам объективности оценивания образовательных результатов обучающихся;
- реализации и совершенствования системы наставничества, методической поддержки молодых педагогов, а также вновь прибывших педагогов на основе реализации индивидуальных планов профессионального развития педагогов
- внедрения эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей с учетом направлений инновационной работы школы.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Сохранение и укрепление здоровья школьников через:

- совершенствование здоровье-сберегающих условий образовательного процесса;
- разработку и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, сохраняющих здоровье школьников, работающих в информационной образовательной среде школы.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс (в том числе дистанционных).
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся.
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка, в том числе дистанционных;

Информационное обеспечение:

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернетресурсов, электронных баз данных и т.д..
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства

1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы.
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей.
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.

4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся.
2. Разработка рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний учащихся.
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся.
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Научно-методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Семинары.
8. Консультации по организации и проведению современного урока.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Организационно-педагогическая деятельность			
1.1	Составление плана научно-методической работы на 2024-2025 учебный год	Август	Председатель НМС Пахомова А.О.
1.2	Определение состава Научно-методического Совета	Сентябрь	Председатель НМС Пахомова А.О
1.3	Заседания Педагогического Совета школы «Стратегия развития системы образования: проблемы, перспективы»	Сентябрь	Директор школы Юркина О.А.

	«Внедрение и реализация ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО»	Ноябрь	Зам. директора по УВР Сырых Н.М.
	«ЦОС-новые возможности»	Январь	Зам. директора по информатизации Кружалина И.А.
	«Реализация программ профминимума в условиях образовательной организации»	Март	Зам. директора по ВР Привалова Н.Л.
	Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации»	Апрель	Директор школы Юркина О.А.
	« О переводе учащихся 1-8,10 классов. О допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации»	Май	Директор школы Юркина О.А.
	« О выпуске учащихся 9,11 классов»	Июнь	Директор школы Юркина О.А.
1.4	Заседания Научно-методического Совета: Наставничество как один из эффективных путей повышения уровня профессиональной компетенции педагогов Функциональная грамотность школьника как образовательный результат Цифровая образовательная среда:ресурсы,механизмы,инструменты	Октябрь Декабрь Февраль	Зам. директора по НМР Пахомова А.О. Зам. директора по НМР Пахомова А.О. Зам. директора по УВР

	«ИОМ педагога: проблемы и перспективы»	и Апрель	Кружалина И.А. Зам. директора по НМР Пахомова А.О
1.5	Заседания школьных методических объединений	Согласно плану работы ШМО	Председатели ШМО: Провоторова Н.С., Широченкова В.И., Калинина И.Я. Масютина Н.Е., Смирнова Е.И., Володина Н.Н. Гнездилова Т.И. Костикова Н.В.

2. Учебно-методическая деятельность

2.1	Проведение открытых уроков, занятий внеурочной деятельности, мастер-классов в рамках школьных и районных семинаров	Согласно плану работы школы и РИМК	Зам. директора по УВР Пахомова А.О.
-----	--	------------------------------------	--

2.2	Проведение открытых внеклассных мероприятий в рамках школьных семинаров	Согласно плану работы	Зам. директора по ВР Привалова Н.Л.
2.3	Проведение мероприятий в рамках образовательного центра «Точка роста»	Февраль	Руководитель центра Смирнова Е.И.
2.4	Проведение профессиональных конкурсов	Октябрь, декабрь, январь	Администрация школы

3. Повышение квалификации педагогов

3.1	Персонифицированный подход к повышению квалификации. Обучение на курсах повышения квалификации. Профессиональная подготовка и	В течение года	Зам. директора по УВР Пахомова А.О.
-----	---	----------------	--

	переподготовка кадров. Внутришкольное повышение квалификации через проведение семинаров. Обмен опытом с коллегами из других школ.		
3.2	Аттестация педагогов: а) подготовка материалов для аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории; б) работа школьной аттестационной комиссии (аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности); в) консультативная помощь аттестующимся педагогам	В течение года Согласно графику В течение года	Директор школы Юркина О.А., Зам. директора по УВР Пахомова А.О. Директор школы Юркина О.А., Зам. директора по УВР Пахомова А.О. Зам. директора по УВР Пахомова А.О.
3.3	Участие молодых специалистов в конкурсе «Педагогический дебют». Помощь в подготовке	Октябрь	Зам. директора по УВР Пахомова А.О.
3.4	Участие педагогов в профессиональном конкурсе «Учитель года». Помощь в подготовке	Январь- февраль	Заместители директора по УВР
3.5	Участие в вебинарах (дистанционно)	В течение года	Заместители директора, учителя- предметники
3.6	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности, мастер- классов, внеклассных мероприятий коллег школы, района, области	В течение года	Заместители директора, учителя- предметники
3.7	Изучение передового педагогического опыта	В течение года	Зам. директора по УВР Пахомова А.О., педагоги школы
4. Работа с молодыми специалистами			
4.1	Оказание консультативной помощи молодым специалистам	В течение года	Зам. директора по УВР Пахомова А.О.,

			учителя-наставники
4.2	Работа с учителями-наставниками	В течение года	Зам. директора по УВР Пахомова А.О
4.3	Посещение уроков у молодых специалистов	В течение года	Директор школы, заместители директора, учителя-наставники
4.4	Посещение уроков молодыми специалистами у наставников, учителей-предметников	В течение года	Зам. директора по УВР Пахомова А.О., учителя-наставники
4.5	Проведение открытых уроков молодыми специалистами <i>из плана</i>	Январь	Сырых Н.М. Чаплыгина А.Р., Молошникова А.А., Петракова Е.Н.
4.6	Конкурс молодых специалистов «Лучший урок» (по результатам проведённых уроков)	Январь-февраль	Администрация школы
5. Научно-исследовательская деятельность			
5.1	Разработка дидактических материалов, методических рекомендаций по отдельным курсам, темам (по необходимости)	В течение года	Председатели ШМО
5.2	Исследование педагогических, психологических, социальных проблем, имеющих актуальность и практическую значимость для обеспечения инновационных процессов в школе	В течение года	Педагоги школы, психолог, социальный педагог
5.3	Размещение собственных исследовательских работ, касающихся актуальных вопросов образования, в сборниках педагогических трудов, в педагогических журналах, на сайтах в сети Интернет	В течение года	Педагоги школы
6. Информационная деятельность			
6.1	Формирование информационного массива	В течение года	Администрация школы
6.2	Анализ обеспеченности учебной литературой	Сентябрь	Заместители директора по УВР,

			председатели ШМО, школьный библиотекарь
6.3	Изучение поступающей документации Министерства образования, комитета образования и науки Курской области	В течение года	Администрация школы
7.Экспериментальная деятельность			
7.1	Реализация ФГОС третьего поколения, работа с учётом ФОП НОО,ООО,СОО	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники, школьный педагог-психолог
8.Экспертно-оценочная деятельность			
8.1	Диагностирование состояния здоровья учащихся	В течение года	Зам. директора по УВР Сырых Н.М. медработник школы Бондарева Л.А.
8.2	Диагностирование качества знаний учащихся по четвертям/полугодиям. Составление аналитической справки	Июнь	Заместители директора по УВР, председатели ШМО
8.3	Психодиагностика	В течение года	Школьный педагог-психолог
8.4	Анализ открытых уроков, занятий внеурочной деятельности, внеклассных мероприятий	В течение года	Администрация, председатели ШМО
8.5	Анализ результатов контрольных срезов, работ по линии администрации, мониторингов качества знаний	В течение года	Администрация, председатели ШМО
8.6	Контроль за ведением документации	В течение года	Заместители директора
8.7	Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год	Июнь	Зам. директора по УВР Пахомова А.О.