

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Фатежская средняя общеобразовательная школа №2»
Фатежского района Курской области**

**307100, Курская область, Фатежский район, город Фатеж,
улица Тихая, 33, тел 2-13-76
mkou.fsosh2@yandex.ru**

Рассмотрено на заседании
Общешкольного
родительского комитета.
Протокол № 3
от 11.03.2022 г.

Принято на заседании
Педагогического
Совета.
Протокол № 7 от
14.03.2022 г



**Положение
о порядке приема в
МКОУ «Фатежская средняя общеобразовательная школа №2»
Фатежского района Курской области
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
(в новой редакции, в соответствии с приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 08.10.2021 г. №707 «О внесении изменений в
приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г.
№458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования»)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. №707 «О Внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МКОУ «Фатежская средняя общеобразовательная школа №2» Фатежского района Курской области.

2. Порядок приема в МКОУ «Фатежская средняя общеобразовательная школа №2» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Настоящий Порядок регламентирует правила прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Фатежская средняя общеобразовательная школа №2» Фатежского района Курской области (далее МКОУ «ФСОШ №2»).

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Курской области проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Курской области осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.4. Правила приема в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Правила приема обеспечивают также прием в МКОУ «ФСОШ №2» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.5. Закрепление МКОУ «ФСОШ №2» за конкретными территориями осуществляется Администрацией Фатежского района Курской области.

2.6. МКОУ «ФСОШ №2» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Администрации Фатежского района Курской области о закреплении Образовательных организаций Фатежского района за

соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. МКОУ «ФСОШ №2» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.6. настоящего Положения;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.8. Правила приема в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МКОУ «ФСОШ №2» самостоятельно.

2.9. Получение начального общего образования в МКОУ «ФСОШ №2» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования Администрации Фатежского района Курской области вправе разрешить прием детей в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.11. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям прокуроров (пункт 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);
- детям судей (пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);
- детям сотрудников Следственного комитета (часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 г. №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

2.12. В первоочередном порядке предоставляются места в МКОУ «ФСОШ №2» детям военнослужащих по месту жительства их семей (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

2.13. В первоочередном порядке также предоставляются места в МКОУ «ФСОШ №2» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3

Федерального закона от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

2.14. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МКОУ «ФСОШ №2», если там обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.15. Прием на обучение в МКОУ «ФСОШ №2» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.11, 2.12, 2.13 и 2.14 настоящего Положения начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.17. МКОУ «ФСОШ №2» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пунктах 2.10 – 2.14 в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.19. МКОУ «ФСОШ №2», закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.11, 2.12, 2.13, 2.14 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.21. Прием в МКОУ «ФСОШ №2» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.22. В приеме в МКОУ «ФСОШ №2» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ. В случае отсутствия мест в МКОУ «ФСОШ №2» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию Фатежского района обращаются

непосредственно в Управление образования Администрации Фатежского района.

2.23 Организация индивидуального отбора при приеме в МКОУ «ФСОШ №2» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курской области.

2.24. При приеме на обучение МКОУ «ФСОШ №2» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.25. При приеме в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3. Предоставление документов

3.1. Прием в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.2. Заявление о приеме в МКОУ «ФСОШ №2» на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в МКОУ «ФСОШ №2»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МКОУ «ФСОШ №2» или электронной информационной системы МКОУ «ФСОШ №2», в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся

государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.3. МКОУ «ФСОШ №2» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МКОУ «ФСОШ №2» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается МКОУ «ФСОШ №2» на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

3.6. (в редакции от 01.03.2022 г.) Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.7. При посещении МКОУ «ФСОШ №2» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МКОУ «ФСОШ №2» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.6, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.11. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ «ФСОШ №2». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МКОУ «ФСОШ №2», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.14. МКОУ «ФСОШ №2» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МКОУ «ФСОШ №2» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.15. Директор МКОУ «ФСОШ №2» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного в пункте о приеме заявлений на обучение в первый класс.

3.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МКОУ «ФСОШ №2», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).